**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА НАЧАЛО ВЕДЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Администрация города Бородино проводит отбор получателей гранта в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности (далее – отбор) **в целях финансового обеспечения расходов заявителей на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий и обрабатывающих производств, туризма и индустрии гостеприимства, спорта, предоставления бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, услуг по сбору и переработке отходов, ремонту автотранспортных средств, строительных работ, сборку и заготовке дикорастущих материалов**.

Отбор проводится в соответствии с [Порядком предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности утвержденным постановлением Администрации города Бородино от 20.10.2022 № 550](http://sibborodino.ru/images/2022/550_20.10.2022.doc) (далее – Порядок).

**1. Сроки проведения отбора**c 31.10.2022 года по 29.11.2022 года.

**2. Дата и время начала приема заявок на участие в отборе:** 31.10.2022 в 08 часов 30 минут;

Дата и время окончания приема заявок: 29.11.2022 в 17 часов 00 минут.

**3. Место приема заявок:** Администрация города Бородино, 663981, г. Бородино, ул. Горького, д. 5, кабинет № 5 (Отдел планирования, экономического развития, кадрового обеспечения и охраны труда), адреса электронной почты: [otdelecon-bor@mail.ru](mailto:otdelecon-bor@mail.ru), телефоны: 8(39168) 4-53-59, 4-40-77.

**4. Доменное имя и указатель страницы сайта в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:**[http://www.sibborodino.ru/malyj-biznes/item/869-subsidii-predost-mal-biznesu](http://sibborodino.ru/malyj-biznes/item/869-subsidii-predost-mal-biznesu)

**5. Требования к заявителям и перечень документов, предоставляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям:**

5.1. 1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка налоговой службы не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки).

В 2022 году в соответствии с пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Бородино субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города (письменное подтверждение);

3) заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу - заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (письменное подтветждение);

4) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территории, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (письменное подтверждение);

5) заявитель не получает средства из бюджета города Бородино на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 Положения (письменное подтверждение);

6) заявитель не является получателем иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным подпрограммой «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, если такие меры финансовой поддержки были оказаны получателю в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта (письменное подтверждение).

5.2. Грант предоставляется заявителям, соответствующим следующим иным требованиям:

1) состоят в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (письменное подтверждение);

2) зарегистрированы и осуществляют виды деятельности в отраслях экономики на территории города Бородино в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий и обрабатывающих производств, туризма и индустрии гостеприимства, спорта, предоставления бытовых услуг, образования дополнительного детей и взрослых, услуг по сбору и переработке отходов, ремонту автотранспортных средств, строительных работы, сбору и заготовке дикорастущих материалов (письменное подтверждение);

3) субъект малого и среднего предпринимательства прошел обучение в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта (копия документа об обучении);

4) обязуется не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения гранта (письменное подтверждение).

**6. Порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями:**

заявитель в течение срока, указанного в объявлении об отборе, представляет в отдел планирования, экономического развития, кадрового обеспечения и охраны труда администрации города Бородино (далее – Отдел) по адресу: 663981, Красноярский край, г. Бородино, ул. Горького, д. 5, каб. 5, заявку, содержащую следующие документы:

1) заявление;

2) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (единого реестра индивидуальных предпринимателей), полученную заявителем не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца подачи заявки на участие в отборе, но не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

4) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и письменное согласие представителя заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

5) копию документа, подтверждающего прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства обучение в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;

6) копию выписки с расчетного счета заявителя. В случае использования кредитных средств необходимо представить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования заявителю;

7) при наличии наемных работников у заявителя - копию первичного или уточненного с последним номером корректировки (при наличии) расчета по страховым взносам за последний отчетный период, представленного в контролирующий орган.

Документы, перечисленные в настоящем пункте, представляемые заявителем в Отдел, должны соответствовать следующим требованиям:

должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений;

копии документов должны быть заверены заявителем.

Каждый документ, перечисленный в настоящем пункте и представленный заявителем в Отдел, прошивается и нумеруется отдельно, скрепляется подписью руководителя заявителя (уполномоченного им лица) и печатью заявителя с указанием общего количества листов.

При подаче заявки заявитель соглашается на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

**7. Порядок отзыва и возврата заявок заявителями, внесение изменений в заявки заявителей не предусмотрен.**

**8.Правила рассмотрения и оценки заявок заявителей:**

8.1. Отдел в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении об отборе, рассматривает их на соответствие требованиям, предусмотренным [пунктом настоящего 2.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P114)4 Порядка, и соответствие заявителя требованиям, указанным в [пунктах 2.2](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P99). - [2.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P110)3. Порядка.

По результатам рассмотрения заявок Отдел готовит решение о допуске заявок к конкурсному отбору в случае, если заявка, заявитель соответствуют установленным в [пунктах 2.2](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P99). - [2.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P114)4 настоящего Порядка требованиям, либо об отказе в допуске заявок к конкурсному отбору в случае, если заявка, заявитель не соответствуют установленным в [пунктах 2.2](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P99). - [2.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P114)4. Порядка требованиям, и направляет заявителю уведомление о принятом решении на бумажном носителе почтовым отправлением по почтовому адресу либо в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо вручает лично по адресу Администрации города Бородино, указанному в [пункте 2.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P114)4. Порядка.

В случае если Отделом установлено наличие оснований, указанных в [пункте 2.9.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P144) Порядка, Отдел готовит решение об отклонении заявки в форме уведомления и информирует заявителя о принятом решении, об отклонении заявки в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения способом, указанным в заявлении.

8.2. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в [пунктах 2.2](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P99) - [2.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P110)3 Порядка;

несоответствие представленной заявителем заявки требованиям к заявкам, установленным в [пункте 2.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P114)4. Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе заявителя;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

производство и (или) реализация подакцизных товаров, а также добыча и (или) реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

отсутствие заявителя в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

наличие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов.

В 2022 году в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» у получателя грантовой поддержки может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.

Заявитель - получатель иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным подпрограммой «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, если такие меры финансовой поддержки были оказаны получателю в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта.

Отклонение заявок осуществляется до принятия решения о предоставлении гранта. Заявка в таком случае не возвращается.

Заявки, которые не были отклонены, считаются допущенными к рассмотрению.

Заявки, которые не были отклонены в соответствии с [пунктом 2.9.](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P144) Порядка, рассматриваются Координационным советом при Главе города Бородино (далее – Координационный совет) в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок Отделом.

Координационный совет оценивает заявки на предмет соответствия заявителей категории получателей грантов и критериям отбора, установленным 1.[5](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P59), 1.8 , [2.1](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P163)4. Порядка.

Грант предоставляется в размере не более 70 процентов от общего объема расходов участника отбора, предусмотренных [пунктом](file:///C:\Users\%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C\Downloads\%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82.docx#P59) 1.8 Порядка. Грант предоставляется в размере не более 300 тыс. рублей на одного получателя гранта.

Координационный совет передает в рабочую группу в течение 3 рабочих дней протокол рассмотрения заявок на основании выставленных балов.

Выставление соответствующего балла в отношении каждого критерия отбора осуществляется на основании документов, содержащихся в составе заявки.

Общий оценочный балл заявки заявителя (Bi) определяется по формуле:

где:

Bi - общий оценочный балл заявки;

- сумма баллов по каждому из критериев отбора получателей грантов;

Kj - количество баллов по каждому из критериев отбора получателей грантов.

Список участников отбора формируется Координационным советом на основании ранжирования количества баллов, выставленных заявителям (от наибольшего к наименьшему). При равенстве итоговых баллов, присвоенных двум и более участникам отбора, наименьший порядковый номер в списке участников отбора присваивается участнику, подавшему заявку ранее по времени ее подачи.

Размер гранта определяется рабочей группой пропорционально размеру расходов участника отбора, предусмотренных на начало ведения предпринимательской деятельности, и представляется в размере, не превышающем общую сумму расходов по каждой заявке, набравшей наибольшее количество баллов, с учетом предельного размера гранта, указанного в настоящем пункте, до полного распределения лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете города Бородино на соответствующий финансовый год и плановый период.

Расчет размера гранта осуществляется по следующей формуле:

Vr = Vпотр - k,

где:

Vr - размер гранта;

k - поправочный коэффициент, определяемый по формуле:

k = Vпотр - Vлим,

где:

Vпотр - запрашиваемый заявителем размер гранта в соответствии с заявкой, представленной в Отдел, не более 300 тыс. рублей на одного получателя гранта;

Vлим - лимиты бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на предоставление гранта;

в случае если Vпотр < Vлим, k принимается равным 0.

В течение 10-ти рабочих дней со дня поступления протокола от Координационного совета рабочая группа оформляет решение протоколом о размере предоставления гранта. Протокол передается в Отдел в течение 3 дней.

Отдел в течение 5-ти рабочих дней после подписания протокола рабочей группой в письменной форме информирует участников отбора о принятом решении способом, указанным в заявке, а также размещает информацию о принятом решении на официальном сайте Администрации.

Основанием для отказа в предоставлении гранта является:

несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 2.4. Порядка, или непредставление указанных в пункте 2.4. Порядка документов;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

**9. Срок подписания соглашения победителем:**

Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня подписания Главным распорядителем бюджетных средств постановления о предоставлении гранта получателю.

**10. Условия признания победителя уклонившимся от заключения соглашения:**

Если получатель гранта по истечении 5 рабочих дней со дня подписания  постановления о предоставлении гранта получателю не предоставляет подписанный экземпляр соглашения.

11. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте муниципального образования не позднее 21.12.2022 года.